

DETERMINAZIONE

N.1312 DEL 22.12.2016

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

OGGETTO: Approvazione Procedura n. 14 del 20/12/2016 “Intervento di Manutenzione Ordinaria”

Il Direttore della Unità Operativa Complessa “Gestione Infrastrutture e Patrimonio” Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera con Deliberazione n.243 del 18/10/2016, nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di € _____ scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n. 000.0.000, che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell’U.O.C.

Premesso

Che con delibera n. 603 del 06.07.2010 è stata autorizzata l'integrazione della procedura informatica XContract;

Che la società fornitrice del predetto software ha integrato il modulo denominato XPharmacy sul quale è possibile inserire richieste di interventi di manutenzione;

Considerato

Che al fine di gestire, controllare e quantificare le predette richieste è necessario approvare la Procedura operativa n. 14 del 20/12/2016 "Intervento di manutenzione ordinaria" che, allegata, costituisce parte integrante del presente provvedimento amministrativo;

Che le competenze attribuite al personale individuato nell'approvanda procedura potranno subire delle variazioni; qualora ciò dovesse verificarsi, i nuovi responsabili saranno individuati con nota a firma del Direttore UOC GIP;

Visto

Che l'approvazione della citata Procedura non necessita la registrazione di alcun impegno spesa;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2014;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

Determina

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di approvare la Procedura operativa n. 14 del 20/12/2016 "Intervento di manutenzione ordinaria" che si allega al presente atto per costituirne parte integrante;

Di notificare la presente determina alla UOC Programmazione e Controllo;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di confermare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04;

Il Responsabile del Procedimento
Stefania Carlucci

Il Direttore dell'U.O.C.
Ing. Amedeo de Marco

SI ATTESTA

Che la presente determina

è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì.....

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci