

U.O.C. Gestione Risorse Umane
DETERMINAZIONE
N. 00392 DEL 17.04.2018

**OGGETTO: Procedimento penale n. 1356/2016 R.G.N.R. Trib. di Castrovillari a carico del Dr. F. S..
Rimborso spese legali.**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Filomena Panno, in forza della delega conferite dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione 243 del 18 ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

**IL DIRETTORE U.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO

- Che il Dr. Francesco Salerno, Dirigente Medico presso l'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione, ha presentato richiesta di patrocinio legale in relazione al procedimento penale n. 1356/2016 R.G.N.R. Trib. di Castrovillari a suo carico, ex art. 25 CCNL 8 giugno 2000 Dirigenza Medica – Sanitaria SSN;

CONSIDERATO

- Che il GIP, dott.ssa Teresa Reggio, del Tribunale di Castrovillari, con decreto di archiviazione dello 09/02/2018 ha disposto l'archiviazione del procedimento nei confronti del Dr Salerno;

- Che il Dr. Francesco Salerno ha presentato richiesta di rimborso riguardante le spese legali sostenute per il procedimento di che trattasi allegando la fattura n. 08 del 15/12/2017, debitamente quietanzata, emessa dallo studio legale Avv. Franco Vincenzo Locco, per un importo totale pari ad euro 4.567,68, così meglio specificata: euro 3.600,00 per onorari; euro 144,00 per cassa 4 %; euro 823,683 per iva 22 %;

- Che l'importo fatturato da rimborsare per le spese legali è rispondente ai parametri contenuti nelle tabelle "compensi professionali avvocati" allegate al D.M. n. 55/2014 ma non prevede la decurtazione del 20 % prevista dall'art. 6, comma 3 della "Procedura n. 6 – rev. 1 - per tutela legale in sede civile, penale e contabile del personale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza";

- Che, pertanto, a seguito della dovuta decurtazione del 20 %, l'importo da rimborsare al Dr Francesco Salerno per spese legali è pari a euro 3.654,14, così meglio specificato: euro 2.880,00 per onorari; euro 115,20 per c.p.a. 4% ed euro 658,94 per iva 22%;

DATO ATTO

- Che l'importo decurtato e ricalcolato da rimborsare riguardante le spese legali pari a euro 3.654,14 è rispondente ai parametri riportati nelle tabelle "compensi professionali avvocati" allegate al D.M. n. 55/2014 meno il 20 % (art. 6, comma 3 Procedura n. 6 – rev. 1), tenuto conto delle attività defensionali svolte nelle varie fasi del giudizio di che trattasi, per come dichiarato dal difensore di parte, avv. Franco Vincenzo Locco, nella parcella professionale del 12/12/2017;

- Che, pertanto, l'importo totale da rimborsare per spese legali è pari ad euro 3.654,14;

- Che il predetto importo di euro 3.654,14 è stato già registrato nel bilancio di competenza e va scaricato dal debito verso il personale dipendente di ruolo sanitario – conto n. 207.10.301;

- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa;

DETERMINA

- Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

- Di liquidare e pagare in favore del Dr Francesco Salerno, Dirigente Medico presso l'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione, a titolo di rimborso spese legali per il procedimento penale a suo carico n. 1356/2016

R.G.N.R. Trib. di Castrovillari, la somma complessiva di euro 3.654,14, così meglio specificata: euro 2.880,00 per onorari; euro 115,20 per c.p.a. 4% ed euro 658,94 per iva 22%;

- Di precisare che la spesa complessiva, pari ad euro 3.654,14, IVA compresa, è stata già registrata nel bilancio di competenza e va scaricata dal debito verso il personale dipendente di ruolo sanitario – conto n. 207.10.301;

- Di notificare il presente provvedimento, una volta adottato, all'UOC GREF;

- Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

- Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Dario Magliocco

Il Direttore U.O.C. G.R.U.
Dott.ssa Filomena Panno

SI ATTESTA

Che la presente determinazione in copia:

è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**