

Il Direttore della UOC Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali

PREMESSO

che, ai sensi delle vigenti disposizioni, anche contrattuali, questa Azienda deve provvedere alla verifica ed alla valutazione del personale dirigente da essa dipendente;

che, i tuttora vigenti artt. 26 e 28 del C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale 2002/2005, individuano quale organismo preposto alla verifica del personale dirigente medico, il Collegio Tecnico;

che con deliberazione n°289 del 7.12.2016 è stato approvato il regolamento per l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi del personale dirigente dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza;

che occorre provvedere alla verifica del personale dirigente in servizio presso l'U.O.S.D Broncoscopia Interventistica

RITENUTO

che, per quanto sopra rappresentato, occorre procedere alla costituzione del Collegio Tecnico per la verifica del personale dirigente medico in servizio presso l'U.O.S.D Broncoscopia Interventistica;

che, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

- Accertata la regolarità tecnico-amministrativo

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate,

di costituire, il Collegio Tecnico per la verifica, del personale dirigente medico in servizio presso l'U.O.S.D Broncoscopia Interventistica, come di seguito:

- Presidente:
 - Dr. Renzo BONOFILIO, Direttore del Dipartimento Discipline Specialistiche;
- Componente:
 - Dr. Salvatore DE PAOLA, Direttore U.O.C. Direzione Medica di Presidio Unico;
- Componente:
 - Dr.ssa Teresa PAPALIA, Dirigente medico in servizio presso il Dipartimento Discipline Specialistiche e titolare di incarico di Struttura Semplice.

di nominare, quale segretario del suddetto Collegio Tecnico, la dott.ssa Alma De Bartolo, in servizio presso l'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione;

di precisare che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi;

di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.e i.;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n° 11/04.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Raffaella Pasqua

Il Direttore U.O.C.

Dr.ssa Adelaide Marsico

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari _____ e n. fogli allegati _____

Cosenza, li _____

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine

di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004 n.11

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, li _____

**Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**