

DETERMINAZIONE

N. 00513 DEL 21/05/2018

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Cessazione aspettativa senza assegni dipendente M.C.

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane Dr.ssa Filomena Panno, in forza delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliera, con Deliberazione n 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell' Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all' argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che, la dott.ssa Manila Candusso, nata a Monfalcone (GO) il 03.09.1957, Dirigente di S.C. di Pediatria dello S.O. Annunziata, con determinazione n.102/2009 è stata collocata in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art.10 c.8 CCNL del 10 febbraio 2004, della Dirigenza Medica e Veterinaria, a seguito di attribuzione di incarico triennale a tempo determinato ai sensi dell'art.15 septies del D.Lgs 502/1992 e s.m.i. presso l'Ospedale Pediatrico Bambin Gesù di Roma;

Che, con deliberazione n.118/2012 e con determinazione n. 80/2015 è stata concessa la proroga dell'aspettativa stante la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato presso l'Ospedale Pediatrico Bambin Gesù di Roma;

Che, con istanza del 30.12.2017 pervenuta via e-mail, la suddetta dipendente ha chiesto un'ulteriore proroga dell'aspettativa a decorrere dallo 01.01.2018 al 30.04.2018, concessa giusta determinazione n° 19 dello 08.01.2018;

Che, contestualmente nella suddetta istanza, la dipendente ha chiesto le proprie dimissioni a far data dal termine dell'aspettativa concessa con decorrenza 01.05.2018;

Che, pertanto, occorre procedere alla cessazione del rapporto di lavoro con la dr.ssa Manila Candusso a far data dallo 01.05.2018;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente riportate;

Di procedere alla cessazione del rapporto di lavoro con la dr.ssa Manila Candusso a decorrere dallo 01.05.2018;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Aloe

Il Direttore
Dr.ssa Filomena Panno

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza li _____

Il Direttore U.O.C. Affari generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Direttore U.O.C. Affari generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza li _____

Il Direttore U.O.C. Affari generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti